

**A NÖF NEMZETI ÖRÖKSÉGVÉDELMI FEJLESZTÉSI NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ÜZEMELTETÉSÉBEN LÉVŐ GESZTI TISZA-
KASTÉLY TÖRTÉNETI PARKJÁBAN MŰKÖDŐ ARANY JÁNOS VENDÉGHÁZBAN
NYÚJTOTT SZÁLLÁSHELY-SZOLGÁLTATÁS**

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

A NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1113 Budapest, Daróczi út 3.; 01-09-324951 cégjegyzékszámmon nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 23176605-2-43; önálló képviselőjében eljár: Oláh Zsanett ügyvezető; a továbbiakban: **Szálláshely-szolgáltató**) az alábbiakban határozza meg az üzemeltetésében lévő **5734 Geszt, Arany János utca 1. szám alatt található geszti Tisza-kastély** (a továbbiakban: **Kastély**) területén elhelyezkedő **Arany János Vendégházban** (a továbbiakban: **Helyszín**) igénybe vehető szálláshely-szolgáltatásra vonatkozó általános szerződési feltételeket (a továbbiakban: **ÁSZF**).

Szálláshely-szolgáltató félkövér és dőlt szövegezéssel külön is tájékoztatja a Vendéget arról az általános szerződési feltételről, amely eltér a Felek között esetlegesen korábban alkalmazott feltételtől.

1. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI HATÁLY:

Jelen ÁSZF a Helyszín valamennyi szálláshely-szolgáltatást igénybe vevő vendégének (a továbbiakban: **Vendég**) nyújtott szálláshely-, valamint a szálláshely-szolgáltatáshoz általánosan kapcsolódó egyéb szolgáltatásra vonatkozik.

Jelen ÁSZF – eltérő írásbeli megállapodás hiányában – vonatkozik a harmadik fél (a továbbiakban: **Közvetítő**) által közvetített, valamint a Szálláshely-szolgáltató és a Vendég között szálláshely-szolgáltatásra létrejött megállapodásokra is.

A Vendég a Helyszínre történő bejelentkezéskor kitöltött adatlap aláírásával, továbbá a Közvetítőnél vagy a Szálláshely-szolgáltatónál történő foglalással tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek fogadja el a jelen ÁSZF-et. A Szálláshely-szolgáltató egyéb egyedi szerződésnek tekinti a Szálláshely-szolgáltató és a Vendég között akár szóban, akár írásban létrejött foglalásról szóló megállapodást is abban az esetben, ha az a Szálláshely-szolgáltató által írásban visszaigazolásra került.

2. IDŐBELI HATÁLY:

Szálláshely-szolgáltató jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani azzal, hogy a módosítás tervezett hatályba lépése előtt legalább 10 naptári nappal a már létrejött egyedi szerződéssel rendelkező Vendégeket írásban értesíteni köteles – választása szerint – a módosított ÁSZF vagy a módosítások kivonatát tartalmazó értesítés egyidejű megküldése mellett, avagy az értesítésben arra történő utalással, hogy a módosított feltételek a Szálláshely-szolgáltató honlapján megtekinthetők. Amennyiben a Vendég az értesítéstől számított 10 naptári napon belül elállási vagy felmondási jogával nem él, úgy a módosított ÁSZF általa elfogadottnak és hatályosnak tekintendő.

Amennyiben a Vendég a módosítással nem ért egyet, úgy az ÁSZF módosításáról szóló értesítés közlésétől számított 10 naptári napon belül a fennálló egyedi szerződéstől elállhat vagy azonnali hatállyal felmondhatja azt.

3. SZOLGÁLTATÁSOK, ÁRAK, FIZETÉS:

3.1. Foglalási típusok:

3.1.1. *Közvetlen foglalás:* a Szálláshely-szolgáltatónál történő közvetlen foglalásra kizárólag elektronikus levél útján, a szallas@tizsakastely.hu e-mail címre történő foglalási igény megküldésével van lehetőség azzal, hogy a foglalás kizárólag a Szálláshely-szolgáltató elektronikus levél útján történő visszaigazolása esetén, az abban feltüntetett foglalási

számmal minősül visszaigazoltnak, a szerződés ezen visszaigazolással jön létre, és írásban megkötött szerződésnek minősül.

3.1.2. *Közvetítőn keresztül történő foglalás:* Közvetítőn keresztül történő foglalásra interneten, a Közvetítők honlapján keresztül van lehetősége Vendégnek. Közvetítők minden esetben írásban visszaigazolják a foglalást. A szálláshely-szolgáltatás nyújtására irányuló szerződéses jogviszony a Vendég és a Szálláshely-szolgáltató közt jön létre, a Közvetítő által történő visszaigazolással egyidejűleg.

3.1.3. *Walk-in foglalás:* lehetőség van – szabad kapacitás függvényében – előzetes foglalás nélkül, a Helyszínen történő foglalásra is azzal, hogy a Helyszínen tartózkodás 1. napjának a Helyszínen történő foglalás napjával egyeznie kell. Jelen foglalás esetében a szerződés a Vendég Helyszínen történő bejelentkezésével, a bejelentkezési űrlap Vendég általi kitöltésével és aláírásával egyidejűleg jön létre.

A szálláshely-szolgáltatás igénybevételéről szóló, fentiek szerint létrejött szerződés határozott időtartamra szól. A szálláshely-szolgáltatás igénybevételének Vendég által kezdeményezett meghosszabbításához a Szálláshely-szolgáltató előzetes – elektronikus levél útján történő – írásbeli hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben a Szálláshely-szolgáltató kikötheti a már teljesített szolgáltatás díjának megtérítésének kötelezettségét.

3.2. Érkezés-távozás:

3.2.1. A Helyszínen történő bejelentkezésre (a továbbiakban: Check in) az érkezés napján 14 órától van lehetőség. Az utolsó tartózkodási napon a Helyszínt legkésőbb 10 óráig kell elhagynia a Vendégnek. A fentiekől eltérő korábbi Check in-re akkor van lehetőség, ha a Szálláshely-szolgáltató ennél korábbi időpontra – a szükséges takarítási és egyéb munkák elvégzésével – elő tudja készíteni a Helyszínt. A Vendég a korábbi Check in iránti igényét a 3.1. pont szerinti e-mail címre történő üzenetküldéssel, vagy telefonon a +36 30 084 5519 számon tudja jelezni. Korábbi Check in-re a 3.1.1. és 3.1.2. pont szerinti foglalások esetén kizárólag a Szálláshely-szolgáltató erre vonatkozó, e-mail útján történő, írásbeli visszaigazolása esetén van lehetőség, felár ellenében, míg a 3.1.3. pont esetében a helyszíni foglalás során a Szálláshely-szolgáltató munkavállalója szóban ad tájékoztatást a lehetőségekről. A távozás napján a fentiekben meghatározottaktól eltérő későbbi időpontban történő kijelentkezésre akkor van lehetőség, ha aznapra nincs foglalás és nem érkezik új Vendég a Helyszínen. A későbbi kijelentkezésre kizárólag akkor van lehetőség, ha a Vendég vállalja az ezzel felmerülő többletköltségek és díjak viselését, valamint a Szálláshely-szolgáltató szóban vagy írásban visszaigazolta ennek lehetőségét.

3.2.2. A Check in során a Helyszínt igénybe vevő minden egyes vendég köteles a Szálláshely-szolgáltató által átadott bejelentőlap (a továbbiakban: Bejelentőlap) pontos kitöltésére és aláírására azzal, hogy a Helyszíni kulcsa kizárólag a Bejelentőlap fentiek szerinti kitöltését, aláírását és Szálláshely-szolgáltató részére történő átadását követően adható át Vendég részére. A Bejelentőlapon a Vendég által feltüntetett adatok valóságnak történő megfelelésének ellenőrzése érdekében Szálláshely-szolgáltató jogosult elkérni, a Vendég pedig köteles átadni a személyazonosító igazolványát, valamint lakcímkártyáját. A Bejelentőlap és a kulcsok átvétele a Vendégház recepcióján történik.

3.3. Vendégszobák

3.3.1. *Standard szoba:* 2 fő részére elhelyezést biztosító szálláshely, melyben 1 db francia ágy található (160 x 200 cm), maximum 2 fő részére. A szoba saját fürdőszobával rendelkezik, amelyben zuhanyzó és mosdó áll a vendégek rendelkezésére.

3.3.2. *Deluxe szoba:* 3 fő részére elhelyezést biztosító szálláshely, melyben 1 db kétszemélyes ágy, továbbá 1 db ággyá alakítható kanapé található. A szobában összesen 3 fő elhelyezésére van lehetőség, ahol saját fürdőszoba, mosdó áll a vendégek rendelkezésére.

3.3.3. *Apartman:* A szobában 2 db különálló szoba található, 2 db 140 x 200 cm-es ágygal, összesen 5 fő elhelyezésére van lehetőség, ahol saját fürdőszoba, mosdó áll a vendégek rendelkezésére.

3.4. Felszereltség:

3.4.1. Standard szoba:

A szoba felszereltségéhez tartozik a manuálisan szabályozható légkondicionáló készülék, internet kapcsolat, higiéniai és kozmetikai ápoló készlet, olvasólámpa, fürdőlepedő, kéztörölő, fali tükör.

3.4.2. Deluxe szoba:

A szoba felszereltségéhez tartozik a manuálisan szabályozható légkondicionáló készülék, internet kapcsolat, higiéniai és kozmetikai ápoló készlet, olvasólámpa, fürdőlepedő, kéztörölő, zuhanyzó, kanapéágy, 2 db fotel, ruhaakasztó.

3.4.3. Apartman:

A szoba felszereltségéhez tartozik 1 db konyha, kávéfőző, vízforraló, konyhai eszközök (tányér, pohár, evőeszköz), étkezőasztal, 4 db szék, sarokkanapé, manuálisan szabályozható légkondicionáló készülék, internet kapcsolat, higiéniai és kozmetikai ápoló készlet, olvasólámpa, fürdőlepedő, kéztörölő, fali tükör, zuhanyzó.

3.5. Díjak:

A Helyszínen töltött vendégéjszakák díja (a továbbiakban: Díj) a Helyszínt igénybe vevő Vendégek számának függvényében változik. A Helyszín aktuális Díjai a Szálláshely-szolgáltató és a Közvetítők honlapján, valamint a Vendégház recepcióján kerülnek közzétételre.

4 (négy) év alatti gyermek szállása ingyenesen biztosított. A Vendég köteles gondoskodni arról, hogy a felügyelete alatt álló 14 (tizennégy) éven aluli gyermek csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodjon a Helyszín és a Kastély területén.

A Díjak a Kastély parkjának használatát magukban foglalják, ezen felül a Kastélyba történő belépésre, a Kastély kiállításainak megtekintésére 50 %-os kedvezményes belépődíj megfizetésével jogosultak a Vendégház lakói.

A Díjak közlésekor a Szálláshely-szolgáltató megjelöli azok adótartalmának (ÁFA, IFA) ajánlattételkor érvényes, törvény és önkormányzati rendelet által szabályozott mértékét. Szálláshely-szolgáltató a hatályos adó-törvény (ÁFA, IFA) és rendelet módosulása miatti többletterheket előzetes értesítés mellett, áthárítja a Vendégre. Az IFA Széchenyi Pihenő Kártyával nem, de bankkártyás és más készpénzhelyettesítő fizetéssel, valamint készpénzben fizethető meg.

Amennyiben a Vendég az igénybe vett, vagy a szerződésben megrendelt, de igénybe nem vett kötbérköteles szolgáltatások díjának megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Szálláshely-szolgáltatót követeléseit biztosítására zálogjog illeti meg a Vendégnek azokon a tulajdonában álló vagyontárgyain, amelyeket a Helyszínre magával vitt.

3.6. Fizetés:

A szálláshely-szolgáltatás ellenértékének megtérítése az egyes *foglalási módok* alapján az alábbiak szerint történik:

3.6.1. A jelen ÁSZF 3.1.1. pontja szerinti Közvetlen foglalás esetén Vendég a foglalás Szálláshely-szolgáltató által történő visszaigazolását követő 24 órán belül előre, a foglalás teljes összegének 50 %-át köteles előlegként banki utalással/SZÉP kártyával megfizetni a Szálláshely-szolgáltató Magyar Államkincstárnál vezetett 10033001-00338783-00000031 számú bankszámlája javára. Amennyiben a fizetés a fenti határidőben nem történik meg, úgy Szálláshely-szolgáltató törli a foglalást.

3.6.2. A jelen ÁSZF 3.1.2. pontja szerinti Közvetítőn keresztül történő foglalás esetén Vendég a foglalással egyidejűleg, a Közvetítő honlapján hozzáférhetővé tett platformján keresztül bankkártyás vagy SZÉP kártyás fizetéssel köteles

kiegyenlíteni a szálláshely-szolgáltatás ellenértékét a Közvetítő által meghatározott feltételek szerint.

- 3.6.3. A jelen ÁSZF 3.1.3. pontja szerinti Walk-in foglalás esetén a szálláshely-szolgáltatás ellenértékének megfizetése előre, a szálláshelyszolgáltatás igénybevételének megkezdése napján, a Check in során. A fizetésre a Vendégház recepcióján kerül sor, mely során lehetőség van készpénzzel, bankkártyával vagy SZÉP kártyával kiegyenlíteni a szálláshely-szolgáltatás ellenértékét.

Szálláshely-szolgáltató jelen ÁSZF 3.6.1., 3.6.2. és 3.6.3. pontja esetében az OTP Pénztárszolgáltató Zrt., MBH Bank Nyrt. és K&H Bank Zrt. által kiállított Széchenyi Pihenő Kártyákat fogadja el.

Jelen ÁSZF alapján a fenti foglalási módok tekintetében két típusú foglalás lehetséges az alábbiak szerint.

Csoportos foglalás: egy természetes vagy jogi személy által minimum 5 szoba egyidejű foglalása

Egyéni foglalás: egy természetes vagy jogi személy által 5 szobánál kevesebb szoba egyidejű foglalása

3.7. Lemondási feltételek csoportos foglalás esetén:

- 3.7.1. *Az érkezés napját megelőző 14. nap 16:00 órájáig van lehetősége a Vendégnek a foglalást – a foglalási mód szerint a foglalásra előírt formában – lemondani oly módon, hogy a jelen ÁSZF 3.6. pontja szerint a foglaláskor megfizetett díj teljes összege a Vendég részére visszafizetésre kerül.*
- 3.7.2. *Az érkezés napját megelőző 14. nap 16:00 óráját követően közölt lemondás esetén a Vendégnek a foglalást lemondani oly módon, hogy a jelen ÁSZF 3.6. pontja szerint a foglaláskor megfizetett díj teljes összege a Szálláshely-szolgáltatót illeti bánatpénzként.*

3.8. Lemondási feltételek egyéni foglalás esetén:

- 3.8.1. *Az érkezés napját megelőző 5. nap 16:00 órájáig van lehetősége a Vendégnek a foglalást – a foglalási mód szerint a foglalásra előírt formában – lemondani oly módon, hogy a jelen ÁSZF 3.6. pontja szerint a foglaláskor megfizetett díj teljes összege a Vendég részére visszafizetésre kerül.*
- 3.8.2. *Az érkezés napját megelőző 5. nap 16:00 óráját követően közölt lemondás esetén a Vendégnek a foglalást lemondani oly módon, hogy a jelen ÁSZF 3.6. pontja szerint a foglaláskor megfizetett díj teljes összege a Szálláshely-szolgáltatót illeti bánatpénzként.*

- 3.9. *A jelen ÁSZF 3.7.1. és 3.8.1. pontja szerinti lemondás esetén a Vendég által a foglaláskor előre megfizetett összeg teljes mértékben visszajár Vendég részére oly módon, hogy jelen ÁSZF 3.1.1. pontja szerinti Közvetlen foglalás esetén Szálláshely-szolgáltató a lemondást követő 8 munkanapon belül köteles azt arra a bankszámlára utalni, amelyről a pénzüsszeg átutalásra került Szálláshely-szolgáltató javára. Vendég jelen ÁSZF elfogadásával a fentiek szerint történő visszafizetést saját kezéhez történő teljesítésnek ismeri el; míg jelen ÁSZF 3.1.2. pontja szerinti Közvetítőn keresztül történő foglalás esetén a Közvetítő által a foglalás során közzétett információk alapján történik az összeg visszautalása.*

- 3.10. *Amennyiben nem kerül a foglalás a Vendég által lemondásra, azonban a foglalás szerinti kezdő időpontban nem jelenik meg a Szálláshelyen a szolgáltatás igénybevétele céljából, úgy a 3.7.2. és 3.8.2. pontban rögzítettek az irányadóak Szálláshely-szolgáltató illető bánatpénz tekintetében.*

3.11. Amennyiben Vendég a foglalás szerinti időtartam elteltének napját megelőzően a kijelentkezés céljával távozik a Helyszínről, úgy Szálláshely-szolgáltatót a teljes foglalási összeg megilleti. A kijelentkezés, végleges távozás tényével a Felek a szálláshely-szolgáltatást teljesítettnek tekintik.

3.12. Számla kiállítás:

3.12.1. A jelen ÁSZF 3.6.1. pontja vonatkozásában a Szálláshely-szolgáltató a Vendég által befizetett összegről a Vendég felé állít ki előleg- és végszámlát.

A számlázás módja: elektronikus számla.

Az előlegszámla kiállításának határideje: az előleg jóváírását követő 8 napon belül.

A végszámla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napját, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napját követő 8 napon belül.

3.12.2. A jelen ÁSZF 3.6.2. pontja vonatkozásában a Szálláshely-szolgáltató a Vendég által befizetett összegről a Vendég felé állít ki számlát.

A számlázás módja: elektronikus számla.

A számla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napját, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napját követő 8 napon belül.

Amennyiben a Közvetítő útján megfizetett szálláshely-szolgáltatás ellenértéke bármely okból a kijelentkezést megelőzően a Szálláshely-szolgáltató bankszámláján jóváírásra kerül, úgy az alábbiak szerinti eljárás irányadó:

Szálláshely-szolgáltató a Vendég által a Közvetítő útján megfizetett összegről a Vendég felé állít ki előleg- és végszámlát.

A számlázás módja: elektronikus számla.

Az előlegszámla kiállításának határideje: A jóváírást követő 8 napon belül.

A végszámla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napját, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napját követő 8 napon belül.

Szálláshely-szolgáltató az elektronikusan kiállított számlát utólag, e-mailen küldi meg Vendég részére a Vendég által a Bejelentőlapon megadott e-mail címre.

3.12.3. A jelen ÁSZF 3.6.3. pontja vonatkozásában a Szálláshely-szolgáltató a Vendég által befizetett összegről a Vendég felé állít ki előleg- és végszámlát.

A számlázás módja: készpénzes, elektronikus számla.

Az előlegszámla kiállításának határideje: Check in során.

A végszámla kiállításának határideje: a szálláshely-szolgáltatás igénybevételének utolsó napján, vagy a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás napján, a kijelentkezés során.

3.12.4. Szálláshely-szolgáltató a Vendég által *a jelen ÁSZF 3.7.2. és 3.8.2. pontjai szerint* történő lemondás, illetve *a jelen ÁSZF 3.11. pontja szerinti*, az érkezés napján történő meg nem jelenés esetén *a jelen ÁSZF 3.6. pontja szerint a foglaláskor megfizetett díj teljes összegével* megegyező mértékű, valamint a szálláshely-szolgáltatás időtartamának elteltét megelőző távozás esetén a Szálláshely-szolgáltatót megillető díjazás vonatkozásában – a lemondást, meg nem jelenést, illetőleg megelőző távozás napját követő 8 napon belül – 1 db elektronikus számla kerül kiállításra a Vendég részére.

3.13. A szálláshely-szolgáltatás igénybevételének visszautasítása, a szerződés megszűnése:

Szálláshely-szolgáltató jogosult a szálláshely-szolgáltatásról szóló egyedi szerződést azonnali hatállyal felmondani, így a szolgáltatások nyújtását megtagadni, ha:

- a) a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésére bocsátott Helyszínt
- b) a Vendég a szálláshely biztonságával, rendjével, annak alkalmazottaival kifogásolhatóan, durván viselkedik, alkohol, vagy drogok befolyása alatt áll, fenyegető, sértő, vagy más elfogadhatatlan viselkedést tanúsít;
- c) a Vendég fertőző betegségben szenved;
- d) a Vendég nem teljesíti a szerződésben meghatározott előleg-fizetési kötelezettségét a meghatározott időpontig.

A szálláshely-szolgáltatásról szóló egyedi szerződés fentiek szerinti azonnali hatállyal történő felmondása esetén a Vendég a foglalás teljes összegével megegyező mértékű díjazás megfizetésére köteles.

3.14. Panasztétel:

A Vendég a Szálláshely-szolgáltató által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet a szálláshelyről történő távozást követő 30 napon belül. Szálláshely-szolgáltató ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére vállal kötelezettséget.

A Vendég panasztételi jogával a fenti határidőt követően már nem élhet.

3.15. Szálláshely-szolgáltató kártérítési felelőssége:

Értékpapírokért, készpénzért és egyéb értéktárgyakért a Szálláshely-szolgáltató felelőssége kizárólag akkor áll fenn, ha a dolgot megőrzésre kifejezetten átvette, vagy a megőrzésre átvételt megtagadta. Egyéb dolgok esetén Szálláshely-szolgáltató felelőssége akkor áll fenn, ha a Vendég a Helyszínen kijelölt, illetve általában erre rendelt helyen vagy a szobájában helyezte el, vagy amelyeket a Szálláshely-szolgáltató alkalmazottjának adott át. Ebben az esetben a bizonyítás a Vendéget terheli.

Fentiekon túlmenően a Vendég által a Helyszínen – ide értve a parkolásra kijelölt helyet is – elhelyezett, illetve a szálláshely szolgáltatás időtartama alatt ott tartott vagyontárgyak eltulajdonításából vagy bármely oknál fogva történő elszállításából eredő károkért, továbbá ezen vagyontárgyakban bekövetkezett károkért a Szálláshely-szolgáltatót kártérítési felelősség nem terheli.

A kártérítés maximális mértéke a szerződés szerinti Díj napi összegének ötvenszerese.

4. LÁTOGATÓK FOGADÁSA A HELYSZÍNEEN:

A Helyszínen kizárólag a Check in során regisztrált Vendégek tartózkodhatnak. Amennyiben Vendég látogatót kíván fogadni a Helyszínen történő tartózkodásának ideje alatt, úgy arra a Kastély nyitvatartási ideje alatt, annak parkjában vagy kávézójában van lehetőség.

5. HÁZIÁLLATOK:

A Helyszínen kutya (a továbbiakban: Háziállat) max. 40 kg-ig további **7 500 Ft/éjszaka** díjazás ellenében, a Vendég felügyeletével tartható. A Kastély parkját a Háziállattal a Kastély ÁSZF-jében foglaltak szerint használhatja a Vendég. A Vendég teljes körű felelősséggel tartozik a Háziállat által okozott károkért vagy személyi sérülésért.

6. ELLÁTÁS:

A Díj tartalmazza a reggelit.

A Kastélyban működő kávézóban és a Vendégház éttermében fogyasztott termékek ellenértékének megtérítésére Vendég a fogyasztással egy időben, illetőleg azt követően adóügyi bizonylat ellenében haladéktalanul köteles.

A Vendégház éttermében ebéd és vacsora is a vendégek rendelkezésére áll, ezek igénybevételét előre jelezni szükséges a Vendégház recepcióján.

7. BIZTONSÁG:

7.1. Kamerarendszer:

A Helyszínen kiépített riasztó rendszer nem üzemel, azonban a portaszolgálat 0-24 órában működik. A Kastély és a Vendégház egyes részei kamerával megfigyelt területek. Vendég tudomásul veszi, hogy a kamera által készített felvételek rögzítésre és tárolásra kerülnek Szálláshely-szolgáltató által.

7.2. Egyéni elektromos készülékek:

A Helyszínen gyúlékony, robbanásveszélyes anyagot tárolni tilos.

7.3. Tűzvédelem:

A Kastély és Vendégház tűzvédelmi szabályzatát a Vendég köteles a többi szállóvendéggel megismertetni, továbbá minden Vendég köteles azt betartani.

7.4. Dohányzás:

A Helyszín egész területén tilos a dohányzás! Dohányzó Vendégeink a Helyszín – erre kijelölt – kinti teraszát használhatják.

7.5. Alkoholfogyasztás:

18 év alatt alkohol fogyasztása a Helyszín vagy a Kastély területén szigorúan tilos!

Tilos továbbá a Helyszínen tartózkodó minden Vendég számára kábítószer vagy kábítószernek nem minősülő kábító hatású anyag szer fogyasztása.

7.6. Távozás a szobából:

A Helyszínről való távozást megelőzően Vendég köteles meggyőződni arról, hogy a vízcsapok a Helyszín vizesblokkal rendelkező helyiségeiben elzárásra kerültek.

7.7. Felszerelési tárgyak:

A Helyszínen található berendezési-, illetve felszerelési tárgyakat – így különösen, de nem kizárólag plédet, törölközőt, egyéb textíliákat vagy széket – a Helyszín épületéből/területéről kivinni tilos.

7.8. Hibabejelentés:

A Helyszínen tapasztalt bármilyen meghibásodás észlelése esetén a meghibásodást Vendég köteles késedelem nélkül jelezni Szálláshely-szolgáltató részére a recepción vagy a portán. A közlés késedelméből eredő károkért a Vendég felelős.

7.9. Károkozás:

Gondatlanságból vagy szándékosan okozott, illetve a 7.8. pont szerinti értesítési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelméből eredő károkat Szálláshely-szolgáltató a károkozóval megtérítteti.

8. TAKARÍTÁS:

1 (egy) hetet meghaladó foglalás esetén takarításra hetente 1 (egy) alkalommal kerül sor, mely magában foglalja mind az ágynemű, mind a törölköző cseréjét.

A Vendég ezirányú külön megrendelése esetén lehetőség van a Helyszín napi takarítására is.

9. GÉPKOCSIVAL TÖRTÉNŐ PARKOLÁS:

A parkolás a Helyszín közvetlen környezetében kialakított parkolójában ingyenesen biztosított a Vendég részére.

10. ELÉRHETŐSÉGEK:

A recepció mindennap 6:00- 22:00 között érhető. 22:00 órától portaszolgálat üzemel.

Nyitvatartási időn kívül kérjük a Vendégeket, hogy a 0-24 órán át elérhető portaszolgálathoz, vagy a Kastély biztonsági szolgálatához szíveskedjenek fordulni.

Kollégáink elérhetőségei az alábbiak:

RECEPCIÓ: +36 30 084 5519

PORTASZOLGÁLAT: +36 30 084 5557

Tájékoztatjuk a Vendégeket, hogy a Helyszín vonzáskörzetében az alábbi egészségügyi ellátórendszer igénybevételére van lehetőség:

SÜRGŐSSÉGI: +36 66 526 526, Békés Megyei Központi Kórház, Pándy Kálmán Tagkórház Gyula 5700, Semmelweis utca 1.

Általános segélyhívó számok:

MENTŐK: 104

TŰZOLTÓK: 105

RENDŐRSÉG: 107

SEGÉLYKÉRÉS: 112

Budapest, 2025. 04. 16.

Szabó Katalin

dr. Keszler Gábor

NÖF Nonprofit Kft.

Oláh Zsanett

ügyvezető

